

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫ, ХРОМТАУ АУДАНЫ
«АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ»
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ №1 «КҮНШУАҚ»
БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕМЛЕКЕТТІК
КОММУНАЛДЫҚ ҚАЗЫНАЛЫҚ
КӘСІПОРЫНЫ
031100
Хромтау қаласы, Лахно көшесі 43
Факс: 8(71336) 23-7-36
Тел: 8(71336) 23-7-36
E-mail: Kunshuak2016@mail.ru

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КОММУНАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ЯСЛИ ДЕТСКИЙ
-САД №1 «КҮНШУАҚ» ГОСУДАРСТВЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ХРОМТАУСКОГО РАЙОНА УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»
031100
г.Хромтау, ул.Лахно 43
Факс: 8(71336) 23-7-36
Тел: 8(71336) 23-7-36
E-mail: Kunshuak2016@mail.ru

Бұйрық № 15

№1 «Күншуақ» МКҚК бойынша

«07» ақпан 2022ж

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитеті төрағасының 2021 жылғы 3 тамыздағы № 634 бұйрығымен бекітілген «Білім беру ұйымдарында мемлекеттік аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі нұсқаулық», Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 2 ақпандағы № 124 бұйрығымен бекітілген (26.07.2021 № 366) «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттары», Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитеті төрағасының 2021 жылғы 10 қыркүйектегі № 700

бұйрығына қосымша «Білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдар» және 2022 жылғы 05 қаңтарда өткізілген балабақшаның педагогикалық кеңестің (№3 хаттамасы) шешімі негізінде

БҰЙЫРАМЫН:

1.2022 жылдың 07.02-25.02 аралығында кәсіпорынның өзін-өзі бағалау жұмысы ұйымдастырылсын.

2.Төмендегі «№1 «Күншуақ» бөбекжай-балабақша педагогтерінен өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу мақсатында комиссия құрамы жасақталсын,атқаратын қызметтері бөлініп берілсін:

Барикова Г.Ж- (балабақша меңгеруші м.а): комиссия төрайымы.

Аттестаттау комиссиясының жұмысына басшылық,комиссия мүшелеріне кеңес беру, педагогикалық кеңес өткізіп,жұмысын қорытындылау.

Асанова Л.М – (балабақша әдіскері) : комиссия мүшесі.

Әдістемелік жұмыс құжаттарын мамандардың,тәрбиешілердің жұмыстарын қарау. Кадрларды іріктеу және орналастыру іс жүргізу,педагогтардың біліктілігін көтеру жағдайын зерттеу.

Орынбасева Э.Т-(тәрбиеші):комиссия мүшесі .

Топтардың, оқу-тәрбие жұмыстарының мазмұны мен әдістерін зерттеу

Канапина Б.Т – (тәрбиеші): комиссия мүшесі.

Жеке оқу жоспары мен жеке бағдарламаларды әзірлеу кезінде баланың ерекшеліктерін ескере отырып ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқытуда инклюзивті білім беру қажеттіліктері бар балалармен көрсетілген кезеңде жүргізілген жұмыстар, балаларға арналған жеке оқу жоспарын зерттеу

Байзакова.А.А- (балабақша есепшісі) : комиссия мүшесі Материалдық техникалық, медициналық әлеуметтік жағдай жасалуы.Медициналық қызмет көрсетуді зерттеу

3. Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарына сәйкес 2022 жылдың 07 ақпаннан бастап өзін-өзі бағалауын жүргізу бойынша комиссия мүшелеріне нақты тапсырмалар қосымша-1 сәйкес бөлініп берілсін. Өзін-өзі бағалау комиссиясының жұмыс жоспары бекітілсін. (қосымша-2)
4. Өзін-өзі бағалау қорытындысы педагогикалық кеңес отырысында талданып, педагог қызметкерлердің назарына жеткізілсін.
5. Өзін – өзі бағалау жұмыстарын жүргізуде Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитеті төрағасының 2021 жылғы 10 қыркүйектегі № 700 бұйрығына қосымша «Білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдар» басшылыққа алынсын.
6. Өзін-өзі бағалау қорытындысы 2022 жылдың 01 наурызынан кешіктірмей балабақша сайтына, интернет ресурстарында орнастырылсын.
7. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау жауапкершілігін мектеп балабақшасы меңгерушісі өзіме қалдырамын.

**«№1 «Күншуақ» бөбекжай-балабақшасы»
МКҚК-ның меңгерушісі м.а:**



Г.Ж.Барикова

2022 жыл 07 ақпан № 4 жоспардан тыс

педагогикалық кеңестің хаттамасы

Хаттама №4

Өткізілген уақыты: 2022 жыл 07 ақпан

Қатысқандар: 9 педагог, есепші

Күн тәртібі:

1. «Ақтөбе облысы білім басқармасы Хромтау ауданының білім бөлімі» ММ-нің МКҚК «№1 «Күншуақ» бөбекжай-балабақшасында өзін-өзі бағалауды ұйымдастыру және өткізу. Тыңдалды: МКҚК «№1 «Күншуақ» бөбекжай-балабақшасының меңгерушісі м.а- Г.Ж Барикова «№1 «Күншуақ» бөбекжай-балабақшасында 2022 жылдың 07 ақпан мен 28- ақпан аралығында өзін-өзі бағалауды ұйымдастыру және өткізу ұсынылды. Өзін-өзі бағалау 2022 жылғы 07 ақпанн 28 ақпанға дейін тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының (МЖМБС) жалпы талаптарына сәйкестігіне ұсынылатын білім беру қызметтерін талдау жолымен жүргізілуі тиіс.

Ұжымды Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 2 ақпанындағы №124 «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшем шарттарын бекіту туралы» бұйрығымен (жаңа редакцияда ҚР Білім және ғылым Министрінің 2021 жылғы 26 шілдедегі №366 бұйрығымен) және 2021 жылғы 10 қыркүйектегі №700 «Білім беру ұйымдарын өзін-өзі бағалауды ұйымдастыру және жүргізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдар» бұйрығымен таныстырды.

Өзін-өзі бағалау үшін комиссия құру қажет, оның мүшелері келесі бағыттар бойынша материалдарды дайындайды:

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын бағалау өлшем шарттары

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына қойылатын талаптар:

1) білім беру салаларының және ұйымдастырылған оқу қызметінің МЖМБС талаптарына және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі.

Құжаттар: өткен төрт оқу жылы мен ағымдағы оқу жылындағы жұмыстық оқу жоспарлары, білім беру салалары және ұйымдастырылған оқу қызметі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №604 бұйрығымен бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты» талаптарына және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 бұйрығымен бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларына» негізделіп құрылған және бекітілген болу керек. Ұйымдастырылған оқу іс -шараларының кестесі жасалып, бекітілген болу керек. Бағаланатын кезеңде әзірленген және білім беру ұйымының басшысымен бекітілген жұмыс оқу жоспарларының көшірмелері қоса беріледі;

2) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес білім беру қызметін жүзеге асыру, соның ішінде:

- ✓ оқытудың күтілетін нәтижелері түрінде ұсынылған мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу;
- ✓ қимыл, коммуникативтік, танымдық, шығармашылық, әлеуметтік білім, білік, дағдыларын, өз бетінше үйрену дағдыларын, сонымен бірге аталған білім, білік, дағдыларды ерте жастағы балаларда қалыптастыру;
- ✓ тәрбиелеу мен оқытуға психологиялық-педагогикалық жағдай жасау;
- ✓ мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілерді бастауыш білім беру ұйымдарында оқыту үшін тең бастапқы мүмкіндіктерді құру;
- ✓ мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту және бастауыш білім беру арасында оқыту, дамыту, тәрбиелеу міндеттерін ескеріп, сабақтастық пен үздіксіздік ұстанымдарын қамтамасыз ету;
- ✓ тәрбиеленушілердің жеке және жас ерекшеліктерін ескеріп, оқу қызметіне дайындау;
- ✓ креативтілікті, коммуникативтілікті, сыни ойлауды және командада жұмыс істей білуді дамытуға бағытталған әлеуметтік-тұлғалық қасиеттерді қалыптастыру;
- ✓ "Рухани жаңғыру" бағдарламасын іске асыру шеңберінде ұлттық салт- дәстүрлер мен жалпы адами құндылықтарға негізделген рухани-адамгершілік дағдыларды қалыптастыру бойынша

Құжаттар: Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығымен бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына» негізделген оқу қызметінің бөлінуін растайтын құжаттардың, күн тәртібі, бекітілген өтпелі тақырыптар мен циклограммаларға сәйкес перспективалық жоспар, оның ішінде жылдық жұмыс жоспарларының көшірмелері қоса беріледі (бағаланатын кезеңде ұйымдастырылған);

Ұйымдастырылған оқу қызметі бойынша тәрбиешілердің бейнесабактары салынады.

3) МДТО үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес баланың өмірін қорғауды және денсаулығын нығайтуды қамтамасыз ететін пәндік-кеңістіктік дамытушы орта құру

Құжаттар: жалпы білім беру ұйымы бойынша мектеп жасына дейінгі баланың жеке, тұлғалық, зияткерлік, әлеуметтік және эмоционалдық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау туралы бейнематериалдар, сондай-ақ жабдықтар мен жиһазға жүкқұжаттардың көшірмелері және бухгалтерлік есептілік деректерінен негізгі құралдар тізбесінің көшірмелері қоса беріледі;

- табиғат орталығы, шығармашылық бұрышында керекті құралдары, боямақ, бастыру трафареттері, пішіндер, кестелер, тігілген құралдар, балалардың саусақтарының ұсақ моторикасын дамыту мақсатында түймелеу, орналастыру, сылдырмақтар, жалаушалар, доптар, атрибуттар, даму ойындары және т.б. құралдар, дидактикалық және үлестірмелі материалдардың бар болуы;

4) МЖМБС және МДТО үлгілік оқу бағдарламасының талаптарына сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын орындауды қамтамасыз ететін "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту" мамандығы бойынша білімі бар педагогтердің болуы

- **Құжаттар:** бағаланатын кезеңдер бойынша кесте жасап, пайызбен шығару, тәрбиеленушілерді тәрбиелеу және оқыту бойынша кәсіби қызметті жүзеге асыратын педагогтер дипломдарының көшірмелері қоса беріледі;

5) жеке оқу жоспарлары мен жеке бағдарламаларды әзірлеу кезінде баланың ерекшеліктерін ескере отырып ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларды оқытуда инклюзивті білім беру талаптарын орындау

Құжаттар: Инклюзивті білім беру жағдайында ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен көрсетілген кезеңде жүргізілген жұмыстар, балаларға арналған жеке оқу жоспарымен жеке бағдарламаның көшірмелері қоса беріледі);

б) баланың даму мониторингін қамтамасыз ететін және оның жеке дамуын жоспарлаудың негізі болып табылатын оқыту нәтижелерінің болуы

Құжаттар: Топтағы әрбір бала бойынша 5 білім беру салалары мен ұйымдастырылған оқу қызметтері көрсетіліп, диагностиканың нәтижелері шығарылған болуы керек, мектепалды жасындағы тәрбиеленушілердің жеке даму жоспарларының (карталарының) көшірмелері, олар болмаған жағдайда, ересек жастағы тәрбиеленушілер жоспарларының (карталарының) көшірмелері қоса беріледі;

7) "Денсаулық", "Қатынас", "Таным", "Шығармашылық", "Әлеумет" білім беру салаларына негізделген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын түрлі іс-әрекеттерді ұйымдастыру арқылы оларды кіріктіру жолдарымен іске асыру

Құжаттар: сабақ кестелері, циклограмма құрылған болу керек, бағаланатын кезеңге перспективалық жоспар көшірмелері, сонымен қатар білім беру ұйымдарын бағалау критерийлеріне 1-қосымшаға сәйкес зияткерлік, спорттық, шығармашылық және көркемдік конкурстарға қатысу нәтижелері қоса беріледі;

8) тәрбиеленушілердің даму мониторингісінің (бастапқы мониторинг) болуы

Құжаттар: балалардың біліктері мен дағдыларының дамуына мониторинг ұйымдастыру және жүргізудің жұмыс түрлері ұсынылады, бағаланатын кезеңге мониторингтің көшірмесі қоса беріледі.

2. Тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптар:

11) МДТО УОЖ белгіленген тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптарға сәйкестігі және сақталуы;

Құжаттар: жұмыстық оқу жоспарлары, сабақ кестесі, циклограмма құрылған болу керек, бағаланатын кезеңге перспективалық жоспар көшірмелері салыну керек.

2) оқыту тілдері бойынша апталық оқу жүктемесінің сақталуы.

Құжаттар: апталық оқу жүктемесінің көшірмелері салынады, сабақ кестесі бекітілген оқу жоспарларына сәйкес құрастырылған болуы керек.

3. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың МЖМБС 2-қосымшасына сәйкес туғаннан бастап 1-сыныпқа қабылданғанға дейінгі балалардың біліктері мен дағдыларының тізбесін игеру бойынша оқыту нәтижелерін бағалауға қойылатын талаптар

Құжаттар: Өлшемшарттардың 6 немесе 7-қосымшаларына сәйкес мектепалды жастағы тәрбиеленушілердің, олар болмаған жағдайда, ересек жастағы тәрбиеленушілердің ата-аналарымен немесе заңды өкілдерімен жүргізілген сауалнама нәтижелері қоса беріледі.

4. Тәрбиеленушілердің дайындық деңгейіне қойылатын талаптар:

1) МЖМБС мен МДТО үлгілік оқу бағдарламасында анықталған әрбір білім беру саласы және әрбір ұйымдастырылған оқу қызметі бойынша, жас топтары бойынша меңгеруге тиіс игеруге жататын білім, білік, дағдылармен құзыреттіліктердің көлемін игеру

Құжаттар: әрбір білім беру саласы бойынша ұйымдастырылған оқу қызметінің бейнематериалдары салынады.

2) жас кезеңіне сәйкес тәрбиеленушілер жетістіктерінің мониторингі (қорытынды) нәтижелерінің болуы және талдау

Құжаттар: Тәрбиеленушілер үлгілік оқу бағдарламасында белгіленген әрбір білім саласындағы жас топтары мен ұйымдастырылған оқу қызметі бойынша білім, білік,

дағдылар көлемін және құзыреттіліктерді игеру кестесі, өлшемшарттардың 8-қосымшасына сәйкес толтырылған кесте, мониторингісінің (қорытынды) көшірмелері қоса беріледі).

5. Оқу мерзіміне қойылатын талаптар:

1) жас кезеңдерін сақтау және топтарды бірдей жастағы немесе әртүрлі жастағы принцип бойынша жинақтау

Құжаттар: білім беру ұйымына 1 жастан 5 жасқа дейін қабылдану керек, өлшемшарттардың 9-қосымшасына сәйкес жас топтары тізімдерінің көшірмелері қоса беріледі;

2) тәрбиеленушіні мектепалды даярлық тобына қабылдағанға дейін МДТО үлгілік оқу бағдарламасын игеру бойынша талаптарды сақтау.

Құжаттар: балаларды қабылдау бойынша балалардың қозғалысы кітабы, бұйрықтары, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын меңгеру мерзімі – 1 жылды құрап, меңгеру мерзімі сақталу керек.

Комиссия құрамына кандидатуралар ұсынылып, бағалау бағыттары анықталды. Дауыс беру барысында бір ауыздан шешім қабылданды:

1. Білім беру ұйымының өзін-өзі бағалауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі мынадай құрамда комиссия құрылсын:

Комиссия төрағасы: МКҚК «№1 «Күншуақ» бөбекжай-балабақшасының меңгерушісі м.а . Г.Ж Барикова

Комиссия мүшелері:

Әдіскер Л.М.Асанова

Тәрбиеші Э.Т.Орынбаева

Тәрбиеші Б.Т.Канапина

Есепші А.А.Байзакова

2. Комиссия хатшысы болып А.Е.Самбетова сайлансын.

3. Комиссия мүшелері 2017-2018 оқу жылынан бастап 2020-2021 оқу жылына дейінгі 4 жыл ішінде білім беру ұйымының өзін-өзі бағалауы бойынша есеп дайындасын:

Асанова Л.М.– МДТО үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес баланың өмірін қорғауды және денсаулығын нығайтуды қамтамасыз ететін пәндік-кеңістіктік дамытушы орта құру;

- МЖМБС және МДТО үлгілік оқу бағдарламасының талаптарына сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын орындауды қамтамасыз ететін "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту" мамандығы бойынша білімі бар педагогтердің болуы;

- жеке оқу жоспарлары мен жеке бағдарламаларды әзірлеу кезінде баланың ерекшеліктерін ескере отырып ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларды оқытуда инклюзивті білім беру талаптарын орындау;

Орынбаева Э.Т. - баланың даму мониторингін қамтамасыз ететін және оның жеке дамуын жоспарлаудың негізі болып табылатын оқыту нәтижелерінің болуы;

- "Денсаулық", "Қатынас", "Таным", "Шығармашылық", "Әлеумет" білім беру салаларына негізделген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын түрлі іс-әрекеттерді ұйымдастыру арқылы оларды кіріктіру жолдарымен іске асыру;

тәрбиеленушілердің даму мониторингісінің (бастапқы мониторинг) болуы.

Канапина Б.Т. - Тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптар: 1) МДТО ҮОЖ белгіленген тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптарға сәйкестігі және сақталуы;

- Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың МЖМБС 2-қосымшасына сәйкес туғаннан бастап мектепалды даярлық тобына қабылданғанға дейінгі балалардың біліктері мен дағдыларының тізбесін игеру бойынша оқыту нәтижелерін бағалауға қойылатын талаптар;
- Оқу мерзіміне қойылатын талаптар;

Байзакова А.А.- материалдық –техникалық база, негізгі құралдарды сатып алу.

Педагогикалық кеңестің шешімі:

- 1.Білім беру ұйымының өзін-өзі бағалауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі құрамда комиссия құрылсын және бекітілсін.
2. Комиссия мүшелері 2017-2018 оқу жылынан бастап 2020-2021 оқу жылына дейінгі 4 жыл ішінде білім беру ұйымының өзін-өзі бағалауы бойынша есептер дайындасын.
3. Комиссия құрамы білім беру ұйымының өзін-өзі бағалау есебін 2022 жылғы 28 ақпанда қорытындыласын.
4. 2022 жылғы 28 ақпанда білім беру ұйымының өзін-өзі бағалау қорытындылары бойынша педагогикалық кеңес өткізілсін.

Комиссия төрағасы:

Г.Ж.Барикова

Хатшы:

А.Е.Самбстова

Хаттама №5

Өткізілген уақыты: 2022жыл 28 ақпан

Қатысқандар: 9 педагог, есепші

Күн тәртібі:

1. МКҚК «№1 «Күншуақ» бөбекжай-балабақшасының өзін-өзі бағалау қорытындысы бойынша білім беру ұйымының өзін-өзі бағалауды өткізу жөніндегі комиссия мүшелері өз сөздерінде мектепке дейінгі ұйымның өзін-өзі бағалауын жүргізу кезінде зерттеудің бағыттары мен объектілерін талдады. Тыңдалды:

1. Л.М.Асанова: оқыту мен оқытуды тексеру қорытындылары, МДТО үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес баланың өмірін қорғауды және денсаулығын нығайтуды қамтамасыз ететін пәндік-кеңістіктік дамытушы орта құру, МЖМБС және МДТО үлгілік оқу бағдарламасының талаптарына сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын орындауды қамтамасыз ететін "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту" мамандығы бойынша білімі бар педагогтердің болуы, жеке оқу жоспарлары мен жеке бағдарламаларды әзірлеу кезінде баланың ерекшеліктерін ескере отырып ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларды оқытуда инклюзивті білім беру талаптарын орындау туралы, ата-аналардың сауалнамасын талдау туралы мәселелеріне тоқталды.

2. Орынбаева Э.Т: баланың даму мониторингін қамтамасыз ететін және оның жеке дамуын жоспарлаудың негізі болып табылатын оқыту нәтижелерінің болуы, "Денсаулық", "Қатынас", "Таным", "Шығармашылық", "Әлеумет" білім беру салаларына негізделген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын түрлі іс-әрекеттерді ұйымдастыру арқылы оларды кіріктіру жолдарымен іске асыру, тәрбиеленушілердің даму мониторингісінің (бастапқы мониторинг) болуы туралы мәлімет ұсынды.

3. Канапина.Б.Т : тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптар: 11) МДТО ҰОЖ белгіленген тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптарға сәйкестігі және сақталуы, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың МЖМБС 2-қосымшасына сәйкес туғаннан бастап мектепалды даярлық тобына қабылданғанға дейінгі балалардың біліктері мен дағдыларының тізбесін игеру бойынша оқыту нәтижелерін бағалауға қойылатын талаптар және оқу мерзіміне қойылатын талаптар туралы талқылады.

4. А.А.Байзакова: тиімді оқытуға ықпал ететін материалдық-техникалық базаның жағдайы, негізгі құралдарды сатып алуды талдау жасады.

Сөз сөйледі: «Балдаурен» тобының тәрбиешісі С.О.Исмагамбетова:

- өзін-өзі бағалау материалын бекітуді ұсынды. Комиссия мүшелері мектепке дейінгі ұйымның МБЖС және үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру бойынша қызметіне объективті талдау ұсынды. Штаттық кестеге сәйкес балабақша педагогикалық кадрлармен 100% жинақталған. 8 тәрбиеші- 100% мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мамандықтары бойынша білімдері бар. Ересек тобының ата-аналарының сауалнамасы және талдау материалдары тәрбиеленушілердің дағдыларының қалыптасу деңгейі МЖМБС дағдыларына сәйкес.

Сөз сөйледі: «Смешарики» тобының тәрбиешісі Аймаганбетова У.К: - ұсынылған талдаудан бес саланы «Денсаулық», «Әлеумет», «Шығармашылық», «Коммуникация»,

«Таным» білім салалары интеграция принциптерін есепке ала отыра, үлгілік оқу бағдарламасы гендерлік үйлесім және психолог –педагогикалық, эстетикалық, санитарлық-гигиеналық талаптарға, топтағы пәндік - кеңістік дамытушы орта қауіпсіздік ережеге сәйкес құрылған. Комиссияның қорытынды бағасына «zhaqsy» деп дауыс беруді ұсынды.

Дауыс беру барысында бірауыздан шешім қабылданды:

1. «Денсаулық», «Әлеумет», «Шығармашылық», «Коммуникация», «Таным» білім салалары интеграция принциптерін есепке ала отыра, үлгілік оқу бағдарламасы гендерлік үйлесім және психолог –педагогикалық, эстетикалық, санитарлық-гигиеналық талаптарға сәйкес топтағы пәндік- кеңістік дамытушы орта қауіпсіздік ережеге сәйкес құрылған. Балабақша материалдық-техникалық базасын жетілдіруді жалғастыру.
 2. Тәрбиеленушілердің дағдыларының қалыптасуы деңгейі МЖМБС дағдыларына сәйкес.
 3. Штаттық кестеге сәйкес балабақша педагогикалық кадрлармен 100% жинақталған.
 4. Балабақшаның оқу –тәрбие процесінің ұйымдастырылуы МЖМБС сәйкес.
 5. Білім беру ұйымының өзін-өзі бағалау материалдары бекітілсін.
 6. «Ақтөбе облысы Білім басқармасы Хромтау ауданының білім бөлімі» ММ-нің МКҚК «№1 «Күншуақ» бөбекжай-балабақшасы өзін-өзі бағалауы «zhaqsy» болып бағалансын.
 7. 2022 жылғы 01 наурызға дейін МКҚК «№1 «Күншуақ» бөбекжай-балабақшасының сайтында өзін-өзі бағалау бойынша қорытынды орналастырылсын.
- Бақылау: «№1 «Күншуақ» бөбекжай-балабақшасының меңгерушісі м.а – Г.Ж Барикова
Жауапты: «№1 «Күншуақ» бөбекжай-балабақшасының әдіскері – Л.М.Асанова

Комиссия төрағасы:

Хатшы:



Г.Ж.Барикова

А.Е.Самбетова